



SN – 298

V Semester B.A. Examination, November/December 2017  
(CBCS) (F+R) (Semester Scheme)  
(2016-17 & Onwards)  
Journalism (Paper – 6)  
EDITING

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

**Instructions :** 1) Answer **all** the Parts.

2) Answer should be completely either in **Kannada** or **English**.

PART – A

ಭಾಗ - ಅ

Write short notes on **any five** :

(5×5 = 25)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದಕ್ಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

1. Sub head.

ಉಪ ಶೀರ್ಷಿಕೆ.

2. Reporting sections.

ವರದಿಗಾರಿಕೆ ವಿಭಾಗ.

3. Editorial page.

ಸಂಪಾದಕೀಯ ಪುಟ.

4. General Desk.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೇಜು.

5. Editor.

ಸಂಪಾದಕ.

P.T.O.



6. Column.

ಅಂಕಣ.

7. Computer page make up.

ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪುಟ ವಿನ್ಯಾಸ.

### PART - B

ಭಾಗ - ಬಿ

Answer **any three** of the following :

(10×3 = 30)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. Explain the functions of news room.  
ಸುದ್ದಿ ಕೊಠಡಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
2. What is rewriting ? Explain its importance.  
ಮರು ಬರಹ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಮಹತ್ವವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
3. Discuss the responsibilities of a news editor.  
ಸುದ್ದಿ ಸಂಪಾದಕನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
4. Examine the techniques of headline writing.  
ತಲೆಬರಹ ಬರವಣಿಗೆಯ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
5. Explain the principles of page make up.  
ಪುಟ ವಿನ್ಯಾಸದ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



PART - C

ಭಾಗ - ಸಿ

Answer any three of the following :

(15×3 = 45)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರಕ್ಕೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

1. Explain the functions and duties of editorial department.

ಸಂಪಾದಕೀಯ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

2. Discuss the different designations in reporting and editorial departments.

ವರದಿಗಾರಿಕೆ ಹಾಗೂ ಸಂಪಾದಕೀಯ ವಿಭಾಗದ ವಿವಿಧ ಹುದ್ದೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

3. What is editing ? Explain its principles.

ಸಂಪಾದನೆ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

4. Explain the qualifications and responsibilities of a subeditor.

ಉಪಸಂಪಾದಕನ ಅರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

5. Discuss the different kinds of headline.

ತಲೆಬರಹದ ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.